

ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР-ОФЕРТА

о предоставлении услуги «ITkassa Online» и передаче ККТ в аренду

Российская Федерация, Московская область, г. Электросталь

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий публичный договор (далее – «Оферта» или «Договор») является официальным предложением (публичной офертой) Общества с ограниченной ответственностью «Интернет технологии» (в дальнейшем именуемого ИТКАССА) и содержит все существенные условия оказания услуги «ITkassaOnline» и передачи ККТ в аренду, предоставляемой ИТКАССА.

1.2. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ) в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг, юридическое лицо или индивидуаль- ный предприниматель, производящее(ий) акцепт настоящей Оферты, становится ЗАКАЗЧИКОМ, а ИТКАССА и ЗАКАЗЧИК совместно — Сторонами настоящего договора.

1.3. Акцептом является факт оплаты Заказчиком услуги «ITkassa Online» и аренды ККТ, предоставляемой ИТКАССА в соответствии с разделом 5 настоящей Оферты.

1.4. Настоящая оферта вступает в силу с момента размещения в сети Интернет по адресу: <https://itkassa.ru/oferta/> и действует до момента отзыва Оферты ИТКАССА или расторжения договора по иным основаниям.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. **Оферта** – настоящий публичный договор о предоставлении услуги «ITkassa Online» и передачи ККТ в аренду, опубликованный в сети Интернет по адресу <https://itkassa.ru/oferta/>

2.2. **Акцепт оферты** – полное и безоговорочное принятие оферты путем осуществления ЗАКАЗЧИ-КОМ действий, в соответствии с п.5.1, 5.3, 5.5. настоящей Оферты.

2.3. **ЗАКАЗЧИК** – организация или индивидуальный предприниматель, осуществившие Акцепт Оферты на изложенных в ней условиях.

2.4. **Договор о предоставлении услуги «ITkassa Online» и передаче ККТ в аренду** (далее – Договор) – договор между ИТКАССА и ЗАКАЗЧИКОМ, который заключается посредством Акцепта настоящей Оферты.

2.5. **Тарифы ИТКАССА** – информация о стоимости услуг и товаров, предлагаемых к приобретению ИТКАССА, публикуемая на Интернет-ресурсе по адресу <https://itkassa.ru/price/>

2.6. **Активация Услуги «ITkassa Online»** – момент начала оказания ЗАКАЗЧИКУ Услуги «ITkassa Online», предусматривающий списание с Лицевого счета суммы, соответствующей стоимости Та- рифа.

2.7. **Личный кабинет** – принадлежащий ИТКАССА ресурс (веб-интерфейс для Заказчика с использо- ванием логина и пароля), размещенный в сети Интернет по адресу <https://lk.itkassa.ru> предназна- ченный для управления используемыми ЗАКАЗЧИКОМ Услугами, предоставления в адрес ИТКАССА необходимых документов для оказания Услуги «ITkassa Online» а также осуществления иных дей- ствий на установленных ИТКАССА условиях.

2.8. **Лицевой счет** – регистр учета записей о пополнении и списании денежных средств, отражаю- щий баланс (остаток), внесенных ЗАКАЗЧИКОМ на расчетный счет ИТКАССА денежных средств, а также историю финансовых взаимоотношений между ИТКАССА и ЗАКАЗЧИКОМ. Баланс лицевого счета ЗАКАЗЧИКА увеличивается на сумму платежей, перечисленных ЗАКАЗЧИКОМ на расчетный счет ИТКАССА, в счет предоплаты Услуг, оказываемых ИТКАССА ЗАКАЗЧИКУ, и уменьшается на стои- мость выбранных и подключенных ЗАКАЗЧИКОМ Услуг.

2.9. **Пользователь ККТ** – организация или индивидуальный предприниматель (ЗАКАЗЧИК), приме- няющие контрольно-кассовую технику при осуществлении расчетов.

2.10. **Кассовый чек** – первичный учетный документ, сформированный в электронной форме и (или) отпечатанный с применением ККТ в момент расчета наличными денежными средствами, содержа- щий сведения о расчете, подтверждающий факт его осуществления и соответствующий требова- ниям законода- тельства Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники.

2.11. **Контрольно-кассовая техника (ККТ)** – электронные вычислительные машины, иные компью-

терные устройства и их комплексы, обеспечивающие запись и хранение фискальных данных в фискальных накопителях, формирующие фискальные документы, обеспечивающие передачу фискальных документов в налоговые органы через оператора фискальных данных и печать фискальных документов на бумажных носителях в соответствии с правилами, установленными законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники.

2.12. Отчетный период – период продолжительностью в один календарный месяц, в котором ИТКАССА предоставлял в аренду (временное возмездное пользование) ККТ и оказывал ЗАКАЗЧИКУ услугу «ИТkassa Online».

2.13. Регистрация ККТ – внесение налоговым органом записи об экземпляре модели ККТ, ее ФН и о пользователе ККТ в журнал учета ККТ, присвоение налоговым органом ККТ регистрационного номера и выдача пользователю ККТ карточки регистрации ККТ с указанием ее регистрационного номера в установленном законом порядке.

2.14. Услуга «ИТkassa Online» – услуга, позволяющая ЗАКАЗЧИКУ при осуществлении расчетов через Интернет с использованием электронных средств платежа сформировать кассовый чек в электронной форме с применением контрольно-кассовой техники и направить его покупателю на предоставленный им абонентский номер или адрес электронной почты в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники.

2.15. Фискальный накопитель (ФН) – программно-аппаратное шифровальное (криптографическое) средство защиты фискальных данных в опломбированном корпусе, содержащее ключи фискального признака, обеспечивающее возможность формирования фискальных признаков, запись фискальных данных в некорректируемом виде (с фискальными признаками), их энергонезависимое долговременное хранение, проверку фискальных признаков, расшифровывание и аутентификацию фискальных документов, подтверждающих факт получения оператором фискальных данных фискальных документов, переданных ККТ, направляемых в ККТ оператором фискальных данных, а также обеспечивающее возможность шифрования фискальных документов в целях обеспечения конфиденциальности информации, передаваемой оператору фискальных данных.

2.16. Оператор фискальных данных (ОФД) – организация, созданная в соответствии с законодательством Российской Федерации, находящаяся на территории Российской Федерации, получившая в соответствии с законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники разрешение на обработку фискальных данных.

2.17. Код активации – набор символов, сгенерированных Оператором фискальных данных (ОФД) дающий Заказчику право пользоваться услугами ОФД в течение 12 месяцев со дня активации контрольно-кассовой техники ЗАКАЗЧИКА.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

3.1. Предметом настоящей оферты является оказание ЗАКАЗЧИКУ возмездных услуг в соответствии с условиями настоящей Оферты и текущим Тарифом ИТКАССА.

3.2. По дополнительному соглашению сторон ИТКАССА вправе передать ЗАКАЗЧИКУ в собственность свободный от прав третьих лиц ФН, а ЗАКАЗЧИК его принять и оплатить. ФН передается ЗАКАЗЧИКУ для встраивания его в ККТ. При продаже ФН ЗАКАЗЧИКУ фактическая передача ФН не производится, передача осуществляется в документальном порядке путем подписания Сторонами Акта приема-передачи ФН по форме Приложения №3 к настоящей Оферте.

3.3. Стороны договорились о том, что ФН и арендуемую ККТ ЗАКАЗЧИК передает ИТКАССА для размещения их в Центре обработки данных (ЦОД) на все время действия настоящей Оферты. ИТКАССА по своему усмотрению выбирает ЦОД и сообщает ЗАКАЗЧИКУ сведения об адресе места нахождения ЦОД через Личный кабинет ЗАКАЗЧИКА или на электронный адрес, предоставленный ЗАКАЗЧИКОМ. Все расходы по заключению договора с ЦОД несет ИТКАССА, стоимость работ/услуг включена в стоимость Услуги «ИТkassa Online».

3.4. Модели, количество ККТ и ФН указываются в Актах приема-передачи, составленных по форме Приложений к настоящей Оферте.

3.5. На основании ст.6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» ИТКАССА по поручению ЗАКАЗЧИКА осуществляет обработку персональных данных покупателей товаров, работ, услуг ЗАКАЗЧИКА.

Обязанность по получению согласия на обработку персональных данных и ответственность за отсутствие такого согласия лежит на Заказчике.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Права ИТКАССА:

4.1.1. Запрашивать у ЗАКАЗЧИКА, необходимые для оказания Услуг по настоящей Оферте документы, в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.1.2. Приостанавливать оказание Услуг в случае нарушения ЗАКАЗЧИКОМ сроков оплаты до момента произведения оплаты ЗАКАЗЧИКОМ.

4.1.3. Приостанавливать оказание Услуг в случае нарушения ЗАКАЗЧИКОМ сроков регистрации (перерегистрации) ККТ, установленных в пунктах 4.4.4, 4.4.5, и 4.4.6. настоящей Оферты, до момента исполнения ЗАКАЗЧИКОМ соответствующих обязательств.

4.2. Обязанности ИТКАССА:

4.2.1. Передать ЗАКАЗЧИКУ ФН в собственность по Акту приема-передачи.

4.2.2. Передать ККТ в аренду ЗАКАЗЧИКУ, установить ФН в ККТ, разместить ККТ и ФН в ЦОД, обеспечить электроснабжение и доступ ККТ к сети Интернет.

4.2.3. Активировать/перезаактивировать ККТ и ФН и передать ЗАКАЗЧИКУ отчеты о регистрации ККТ/о перерегистрации ККТ и код(ы) активации не позднее рабочего дня, следующего за днем получения уведомления о присвоении регистрационного номера ККТ от ЗАКАЗЧИКА.

4.2.4. Уведомлять ЗАКАЗЧИКА о состоянии ресурса ФН, а также своевременно уведомлять о потенциальном израсходовании 80% от ресурса ФН через Личный кабинет ЗАКАЗЧИКА или на электронный адрес, предоставленный ЗАКАЗЧИКОМ.

4.2.5. Передать по Акту приема-передачи ФН ЗАКАЗЧИКУ в случае расторжения или истечения срока действия настоящей Оферты, а также в случае неисправности ФН, истечения срока службы или израсходования ресурса ФН в течение 5-ти (пяти) рабочих дней на условиях самовывоза из офиса ИТКАССА, расположенного по адресу: г. Москва, пер. Духовской, д. 17, этаж 2, пом. I, к. II, оф. 21Д.

4.2.6. В случае изменения адреса размещения оборудования (адреса ЦОД) уведомить ЗАКАЗЧИКА через его Личный кабинет или на электронный адрес, предоставленный ЗАКАЗЧИКОМ, не позднее 3-х (трех) рабочих дней до фактического перемещения.

4.2.7. Выставлять и направлять ЗАКАЗЧИКУ счета, УПД в порядке и сроки, установленные настоящей Офертой.

4.3. Права ЗАКАЗЧИКА:

4.3.1. Требовать перерасчета в случае неработоспособности Услуги «ИТkassa Online».

4.4. Обязанности ЗАКАЗЧИКА:

4.4.1. Не позднее следующего рабочего дня с момента получения запроса от ИТКАССА, передать ИТКАССА информацию, необходимую ИТКАССА для оказания Услуг по настоящей Оферте в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.4.2. Своевременно и в полном объеме производить платежи в соответствии с условиями настоящей Оферты.

4.4.3. Принять ФН в собственность, ККТ в аренду и передать ФН и ККТ ИТКАССА для размещения в ЦОД.

4.4.4. Передать ИТКАССА уведомление о присвоении регистрационного номера ККТ для активации ККТ и ФН, не позднее одного рабочего дня с момента присвоения номера ККТ.

4.4.5. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения от ИТКАССА отчета о регистрации ККТ, завершить процедуру регистрации в налоговом органе согласно п. 6.7.3. настоящей Оферты.

4.4.6. При процедуре замены ФН подать заявление о перерегистрации ККТ в связи с заменой ФН в налоговый орган, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения от ИТКАССА отчетов в порядке, установленном настоящей Офертой.

4.4.7. Ежемесячно подписывать и направлять ИТКАССА подписанные Акты на Услугу «ИТkassa Online» и аренду ККТ или мотивированные отказы от подписания Актов на Услугу «ИТkassa Online» и аренду ККТ.

4.4.8. Исключительно для целей исполнения настоящего Договора ЗАКАЗЧИК обязуется получить у Покупателей товаров, работ или услуг ЗАКАЗЧИКА согласие на разрешенное Федеральным законом

«О персональных данных» использование ИТКАССА персональных данных Покупателей товаров, работ или услуг ЗАКАЗЧИКА.

4.4.9. ЗАКАЗЧИК обязуется добавить домен itkassa.ru в «белый список» (антиспам), в противном случае ИТКАССА не гарантирует доставку уведомлений, информационных писем и иных сообщений и не несет ответственности за последствия неполучения ЗАКАЗЧИКОМ информации от ИТКАССА.

4.4.10. Поддерживать в актуальном состоянии номер телефона, адрес электронной почты и ФИО представителя (контактного лица) ЗАКАЗЧИКА и любые иные контактные данные, указанные ЗАКАЗЧИКОМ при регистрации в Личном кабинете за все время пользования «ИТkassa Online».

5. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Оплата Услуги и аренды ККТ по настоящей Оферте производится по ценам, определенным в Тарифах ИТКАССА, расположенному по адресу <https://itkassa.ru/price/> (далее Тарифы).

5.2. Стоимость Услуги по настоящей Оферте состоит из:

- ежемесячной абонентской платы за аренду ККТ и оказание Услуги «ИТkassa Online».

Стоимость ФН не включена в стоимость услуги «ИТkassa Online» и оплачивается ЗАКАЗЧИКОМ дополнительно по ценам, указанным в Тарифах ИТКАССА.

Стоимость услуг ОФД на обработку фискальных данных, включена в стоимость услуги «ИТkassa Online». ЗАКАЗЧИКУ предоставляются код(ы) активации для заключения с оператором фискальных данных (ОФД) Договора на обработку фискальных данных сроком на 12 (Двенадцать) месяцев.

5.3. Оплата Услуг осуществляется путем внесения ЗАКАЗЧИКОМ денежных средств на расчетный счет ИТКАССА, с которого ИТКАССА в течение 24 часов с момента поступления денежных средств на расчетный счет зачисляет денежные средства на лицевой счет ЗАКАЗЧИКА и списывает платежи за оказанные Услуги.

5.4. Единовременный платеж за ФН, указанный в Тарифе, производится ЗАКАЗЧИКОМ в течение 5-ти (пяти) рабочих дней с даты получения от ИТКАССА соответствующего счета.

5.5. Первичная оплата за Услуги по настоящей Оферте осуществляется в день активации Услуги «ИТkassa Online» в Личном кабинете, путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет ИТКАССА.

5.6. Оплаты за следующие периоды оказания Услуг осуществляются ЗАКАЗЧИКОМ ежемесячно в срок до 10-го (десятого) числа месяца оказания Услуг, путем перечисления денежных средств на расчетный счет ИТКАССА.

5.7. Обязательства по оплате считаются исполненными на дату зачисления денежных средств на расчетный счет ИТКАССА.

5.8. Документы направляются ЗАКАЗЧИКУ в следующие сроки:

Акт приема-передачи на ФН, акты приема - передачи ККТ и акты приема-передачи ККТ и ФН – в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты фискализации ФН и ККТ.

Акт приема-передачи на аренду ККТ и услугу «ИТkassa Online» – в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем аренды и оказания услуги «ИТkassa Online».

В случае неполучения ИТКАССА от ЗАКАЗЧИКА подписанных со стороны ЗАКАЗЧИКА Актов приема-передачи на Услугу «ИТkassa Online» и аренду ККТ или письменных мотивированных отказов от подписания Актов приема-передачи на Услугу «ИТkassa Online» и аренду ККТ в срок до 20 числа месяца следующего за месяцем аренды ККТ и оказания услуги «ИТkassa Online», соответствующие акты утверждены обеими Сторонами, а оказанные услуги за период, указанный в Акте приема-передачи, считаются выполненными ИТКАССА надлежащим образом и принятыми ЗАКАЗЧИКОМ.

5.9. Документы могут быть направлены двумя способами:

1. Посредством Почты России. За нарушение сроков доставки или утерю документов ИТКАССА ответственности не несет.

2. Через систему электронного документооборота. Передача электронных документов осуществляется с соблюдением всех требований законодательства.

5.10. Неиспользование ЗАКАЗЧИКОМ при расчетах арендованной ККТ и услуги ИТКАССА по любым причинам, в том числе, но не исключительно в случае отсутствия платежей наличными

денежными средствами, неведением деятельности, не освобождает ЗАКАЗЧИКА от обязанности оплатить

аренду ККТ и услуги ИТКАССА вплоть до расторжения настоящей Оферты в установленном ею по-рядке.

6. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

6.1. ИТКАССА через Личный кабинет или посредством электронной почты запрашивает у ЗАКАЗЧИКА, а ЗАКАЗЧИК, не позднее следующего рабочего дня после получения запроса, представляет ИТКАССА необходимые документы в соответствии с действующим законодательством РФ для оказания Услуги по настоящей Оферте.

6.2. Право собственности на ФН переходит от ИТКАССА к ЗАКАЗЧИКУ с момента подписания Сторо- нами Акта приема-передачи. Гарантийный срок на ФН устанавливается производителем и указы- вается в паспорте ФН. В случае неисправности ФН в период гарантийного срока, ИТКАССА обязуется демонтировать неисправный ФН и передать его на диагностику производителю ФН. В случае, если выход ФН из строя признан производителем ФН гарантийным, ИТКАССА своими силами и за свой счет обеспечивает его замену в ККТ.

В случае, если выход из строя ФН признан производителем ФН не гарантийным, а также при предо- ставлении ЗАКАЗЧИКОМ в ИТКАССА неверных регистрационных данных для активации ККТ и ФН слу- чай признается не гарантийным и замена ФН производится за счет Заказчика согласно расценкам, указанным в Тарифах ИТКАССА, указанных на сайте ИТКАССА.

6.3. ИТКАССА передает ЗАКАЗЧИКУ в аренду ККТ по Акту приема-передачи ККТ, а ЗАКАЗЧИК передает на ответственное хранение ИТКАССА по Акту приема-передачи ККТ и ФН для встраивания его в ККТ.

6.4. ИТКАССА производит монтаж ФН в ККТ и размещает ККТ с ФН в ЦОД, стоимость данных ра- бот/услуг включена в стоимость Услуги «ИТkassa Online».

6.5. При замене ФН, которая должна производиться каждые 13 месяцев или при выработке ресурса ФН, ИТКАССА демонтирует ФН из ККТ и передает его ЗАКАЗЧИКУ по Акту возврата ФН, стоимость дан- ных работ/услуг включена в стоимость Услуги «ИТkassa Online».

6.6. В случае нарушения ЗАКАЗЧИКОМ пункта 6.7.3 ИТКАССА вправе приостановить оказание Услуги до момента завершения ЗАКАЗЧИКОМ процедуры регистрации ККТ.

6.7. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ККТ:

6.7.1. ЗАКАЗЧИК самостоятельно регистрирует ККТ в налоговом органе. После обработки заявления о регистрации (перерегистрации) контрольно-кассовой техники налоговым органом, ЗАКАЗЧИК пе- редает уведомление о присвоении регистрационного номера ККТ ИТКАССА для активации ККТ и ФН через Личный кабинет или по электронной почте support@itkassa.ru.

6.7.2. ИТКАССА активирует ККТ и ФН, передает ЗАКАЗЧИКУ отчет о регистрации ККТ и код активации для заключения договора с ОФД, через Личный кабинет ЗАКАЗЧИКА или на электронный адрес, предоставленный ЗАКАЗЧИКОМ для завершения процедуры регистрации ККТ в налоговом органе.

6.7.3. ЗАКАЗЧИК завершает процедуру регистрации ККТ через кабинет контрольно-кассовой тех- ники на сайте nalog.ru и активирует Услугу «ИТkassa Online» через Личный кабинет или силами ИТКАССА направив запрос по адресу электронной почты support@itkassa.ru в сроки, указанные в пункте 4.4.5 настоящей Оферты.

6.7.4. ЗАКАЗЧИК может пользоваться Услугой «ИТkassa Online» после ее Активации.

6.8. ПОРЯДОК ЗАМЕНЫ ФН:

6.8.1. ИТКАССА формирует отчет о закрытии ФН и передает отчет ЗАКАЗЧИКУ через Личный кабинет ЗАКАЗЧИКА или на электронный адрес, предоставленный ЗАКАЗЧИКОМ.

6.8.2. ИТКАССА в соответствии с условиями настоящей Оферты передает ЗАКАЗЧИКУ новый ФН, или Стороны руководствуются порядком, установленным в отношении ФН, предоставляемого ЗАКАЗ- ЧИКОМ.

Далее ИТКАССА устанавливает новый ФН в ККТ и формирует отчет об изменении параметров реги- страции ККТ в связи с заменой ФН, стоимость данных работ/услуг включена в стоимость Услуги ИТКАССА.

6.8.3. ЗАКАЗЧИК самостоятельно подает заявление о перерегистрации ККТ в связи с заменой ФН в налоговый орган и уведомляет ИТКАССА через Личный кабинет или по адресу электронной почты support@itkassa.ru.

6.9. СНЯТИЕ ККТ С РЕГИСТРАЦИИ:

6.9.1. ИТКАССА формирует отчет о закрытии ФН и передает его ЗАКАЗЧИКУ через Личный кабинет ЗАКАЗЧИКА или на электронный адрес, предоставленный ЗАКАЗЧИКОМ.

6.9.2 ЗАКАЗЧИК самостоятельно заполняет заявление о снятии ККТ с регистрации в налоговом органе и уведомляет ИТКАССА через Личный кабинет или по адресу электронной почты support@itkassa.ru.

6.9.3. До начала оказания услуги по настоящему договору ЗАКАЗЧИК предоставляет ИТКАССА доверенность по форме Приложения №5 к настоящей Оферте на имя производителя ФН на совершение действий по закрытию архива ФН и передачу фискальных данных в налоговые органы. Указанная Доверенность необходима для передачи данных, накопленных в ФН перед его выходом из строя.

6.10. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕГИСТРАЦИОННЫЕ ДАННЫЕ:

6.10.1. Причинами, по которым требуется внести изменения в регистрационные данные, являются:

- изменение адреса размещения ККТ (адрес ЦОД);
- изменение электронного адреса в сети Интернет ЗАКАЗЧИКА (место продажи);
- изменение системы налогообложения ЗАКАЗЧИКА;
- смена оператора фискальных данных (далее - ОФД);
- и другие причины, установленные действующим законодательством РФ.

6.10.2. ИТКАССА формирует отчет о перерегистрации ККТ и передает его ЗАКАЗЧИКУ через Личный кабинет ЗАКАЗЧИКА или на электронный адрес, предоставленный ЗАКАЗЧИКОМ.

6.10.3. ЗАКАЗЧИК самостоятельно заполняет заявление о перерегистрации ККТ с обязательным указанием причины перерегистрации в налоговом органе и уведомляет ИТКАССА через Личный кабинет или по адресу электронной почты support@itkassa.ru.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение условий настоящей Оферты Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае нарушения ЗАКАЗЧИКОМ сроков оплаты Услуг более чем на 60 календарных дней ИТКАССА вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящую Оферту полностью или в части. При частичном отказе от исполнения настоящей Оферты, экземпляры ККТ, аренда которых не оплачена ЗАКАЗЧИКОМ, подлежат возврату в ИТКАССА по Акту возврата ККТ. Стороны в течение 3-х (трех) рабочих дней с момента возврата ККТ обязаны совершить действия по снятию ККТ с учета в налоговом органе.

7.3. ИТКАССА не несет ответственности за нарушения ЗАКАЗЧИКОМ кассовой дисциплины, за последствия нарушения ЗАКАЗЧИКОМ ФЗ 152-ФЗ «О персональных данных».

7.4. ЗАКАЗЧИК полностью ответственен за сохранность пароля для доступа в Личный кабинет, за убытки и иной ущерб, которые могут возникнуть по причине несанкционированного использования данных. О фактах утери пароля, несанкционированного доступа к Личному кабинету или возможности возникновения такой ситуации ЗАКАЗЧИК обязан незамедлительно сообщить ИТКАССА и сменить пароль.

ИТКАССА рекомендует изменять пароль к Личному кабинету не реже, чем один раз в месяц.

7.5. Каждая из Сторон по настоящей Оферте обязуется соблюдать конфиденциальный характер любой физической, технической, экономической, финансовой и иной информации, относящейся к каждой из Сторон («Конфиденциальная информация»), и не разглашать подобную информацию любым третьим лицам без согласия другой Стороны по настоящей Оферте, кроме случаев, когда такое разглашение требуется в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.6. Обязательства Сторон относительно конфиденциальности не распространяются на общедоступную информацию, либо на информацию, полученную ранее от третьей Стороны, при условии подтверждения источника получения такой информации.

7.7. Не является конфиденциальной информация об акцепте настоящей Оферты ЗАКАЗЧИКОМ. ИТКАССА вправе публиковать и распространять информацию о факте акцепта Оферты ЗАКАЗЧИКОМ, в том числе в целях рекламы Услуги «ИТkassa Online», с размещением соответствующей информации на сайте ИТКАССА без дополнительной оплаты ЗАКАЗЧИКУ. Право на размещение информации сохраняется за ИТКАССА неограниченное время, в том числе после прекращения действия настоящего договора по любым основаниям. Для реализации права, установленного настоящим пунктом ЗАКАЗЧИК предоставляет право размещения своего логотипа с активной ссылкой на сайт ЗАКАЗЧИКА.

7.8. В случае прекращения действия настоящей Оферты Стороны безусловно обязуются исполнять обязательства, определенные настоящим разделом Оферты, в течение 3 (трех) лет после прекращения действия настоящей Оферты.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ОФЕРТЫ

8.1. Настоящая Оферта вступает в силу с момента ее акцепта и действует бессрочно.

8.2. Настоящая Оферта может быть расторгнута по соглашению Сторон, в одностороннем внесудебном порядке по инициативе одной из Сторон, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

8.3. В случае расторжения Оферты в одностороннем внесудебном порядке по инициативе одной из Сторон, Сторона изъявившая желание расторгнуть Оферту обязана направить другой Стороне письменное уведомление о расторжении за 30 (тридцать) календарных дней до даты планируемого расторжения.

8.4. ИТКАССА вправе в любое время по своему усмотрению изменять стоимость услуг, размер арендной платы и прочие условия Оферты в одностороннем порядке без предварительного согласования с ЗАКАЗЧИКОМ.

В случае изменения ИТКАССА условий Оферты, новая редакция оферты вступает в силу по истечении 40 (Сорока) дней с момента размещения новой оферты в сети Интернет по адресу: <https://itkassa.ru/oferta/>, если иной срок не указан ИТКАССА при таком размещении.

8.5. Об изменениях Оферты ЗАКАЗЧИК информируется через Личный кабинет. В случае несогласия ЗАКАЗЧИКА с предстоящими изменениями Оферты, ЗАКАЗЧИК в течение 10 (десяти) дней с момента поступления в Личный кабинет информации об изменении Оферты обязан направить ИТКАССА уведомление в порядке, установленном настоящей Офертой.

Ненаправление ЗАКАЗЧИКОМ уведомления о расторжении Оферты свидетельствует о полном принятии и согласии с измененной Офертой.

9. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры и претензии, связанные с исполнением настоящей Оферты, Стороны разрешают путем переговоров.

8.2. В случае недостижения согласия при переговорах, заинтересованная Сторона обязана до обращения в арбитражный суд направить другой Стороне письменную претензию. Ответ на претензию должен быть направлен в течение 10-ти (десяти) календарных дней с даты ее получения.

8.3. Все споры и разногласия между Сторонами будут рассматриваться в арбитражном суде г. Москвы.

10. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Стороны вправе применять электронный документооборот, руководствуясь действующим законодательством РФ, а также Регламентами предоставления услуг Операторов Удостоверяющих центров.

10.2. Электронные документы, которыми Стороны обмениваются в рамках настоящей Оферты, заверяются электронно-цифровой подписью (ЭЦП) уполномоченного лица отправителя документа. Каждая из Сторон может иметь несколько уполномоченных лиц для обмена информацией по настоящей Оферте. Каждое уполномоченное лицо должно иметь собственную электронно-цифровую подпись, подтвержденную сертификатом Удостоверяющего центра, и доверенность, подтверждающую полномочия этого лица, оформленную Стороной в установленном порядке.

10.3. При обмене электронными документами используется средство электронной цифровой подписи, сертифицированное в установленном порядке.

10.4. Стороны признают, что любой электронный документ, переданный в рамках настоящей Оферты и заверенный действующей на момент передачи электронной цифровой подписью отправителя, является эквивалентом идентичного по содержанию документа на бумажном носителе, подписанного уполномоченным лицом организации-отправителя с проставлением печати, имеет равную с ним юридическую силу и порождает для Сторон аналогичные права и обязанности.

10.5. Стороны признают, что используемые средства подготовки, передачи и проверки электронных документов достаточны для обеспечения надежного, эффективного и безопасного документооборота.

10.6. Стороны признают используемую в электронном документообороте систему защиты информации достаточной для защиты от несанкционированного доступа, контроля целостности передаваемых данных, а также подтверждения авторства и подлинности электронных документов.

10.7. Стороны имеют право изготавливать электронные и бумажные копии электронных документов, принятых и переданных в рамках настоящей Оферты, и заверять их своей электронно-цифровой подписью или собственноручной подписью уполномоченных должностных лиц с проставлением печати.

10.8. Каждая Сторона несет ответственность за все электронные документы, оформленные и переданные от имени каждой Стороны, в том числе, когда электронный документ был подготовлен и (или) передан лицом, не уполномоченным на это данной Стороной.

10.9. В случае возникновения при электронном документообороте между Сторонами спорных ситуаций по вопросам авторства и подлинности электронных документов, разрешение спора производится в соответствии с Регламентами Удостоверяющих центров.

10.10. Документально подтвержденные расходы, связанные с разрешением спора, компенсирует сторона, чья позиция в споре будет опровергнута Удостоверяющим центром.

10.11. Все вопросы, не урегулированные Офертой или урегулированные не полностью, регулируются законодательством Российской Федерации.

10.12. Любые уведомления, связанные с Акцептом Оферты, разъяснением условий Оферты, иными вопросами, которые могут возникнуть у любой из Сторон при исполнении Оферты, направляются:

10.12.1. На авторизированные адреса электронной почты:

- для ИТКАССА авторизированным адресом электронной почты является support@itkassa.ru

- для ЗАКАЗЧИКА авторизированным адресом электронной почты является адрес электронной почты, указанный в Личном кабинете ЗАКАЗЧИКА.

10.12.2. По месту нахождения ИТКАССА или ЗАКАЗЧИКА почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

10.13. Номер телефона, адрес электронной почты, ФИО представителя ЗАКАЗЧИКА (контактного лица) и любые иные контактные данные, указанные ЗАКАЗЧИКОМ при регистрации в Личном кабинете, являются контактными данными для связи, по которым в случае необходимости ИТКАССА связывается с ЗАКАЗЧИКОМ.

10.14. В случае изменения юридических и банковских реквизитов, организационно-правового статуса, а так же любых иных контактных данных, в т.ч. номера телефона, адреса электронной почты, ФИО представителя ЗАКАЗЧИКА (контактного лица), ЗАКАЗЧИК обязан:

- известить ИТКАССА в письменном виде в течение 5 (пяти) календарных дней и предоставить всю необходимую информацию, которая может повлиять на отношения между Сторонами;

- актуализировать данные о ЗАКАЗЧИКЕ в Личном кабинете.

10.15. Недействительность одного или нескольких пунктов настоящей Оферты, если такая недействительность будет установлена судом, не влечет недействительности настоящей Оферты.

10.16. Приложения к Оферте:

Приложение № 1 – Форма Акта приема-передачи ККТ.

Приложение № 2 – Форма Акта приема-передачи ФН и ККТ.

Приложение № 3 – Форма Акта возврата ККТ.

Приложение № 4 – Форма Акта возврата ФН.

Приложение № 5 – Форма доверенности

РЕКВИЗИТЫ:

ITKASSA

ООО «Интернет технологии»

Юридический адрес: 144006, Московская область, г. Электросталь, проспект Ленина, 2-1-122а

Почтовый адрес: 144002, Московская область, г. Электросталь, ул. Горького, д. 14, оф. 105

ОГРН 1055010417912

ИНН / КПП 5053041183/505301001

Расчетный счет 40702810240280127793

Сбербанк России г. Москва

Корреспондентский счет 30101810400000000225

БИК 044525225

Тел.: 8 (800) 5057581

E-mail: info@itkassa.ru

**АКТ
ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ККТ**

г. Электросталь

«___» _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Интернет технологии», именуемое в дальнейшем «ИТКАССА», в лице Генерального директора Малинковича П. Я., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые - «Стороны, отдельно – «Сторона», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. ИТКАССА предоставил, а ЗАКАЗЧИК принял в аренду следующее оборудование:

Наименование	Модель	Серийный номер	Количество

2. Работоспособность оборудования на момент передачи проверена.
3. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

ПОДПИСИ СТОРОН

ИТКАССА

Генеральный директор

_____ / _____ /

ЗАКАЗЧИК

Должность

_____ / ФИО /

М.П.

М.П.

**АКТ
ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ФН и ККТ**

г. Электросталь

«___» _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Интернет технологии», именуемое в дальнейшем «ИТКАССА», в лице Генерального директора Малинковича П. Я., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые - «Стороны, отдельно – «Сторона», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. ЗАКАЗЧИК передал, а ИТКАССА принял указанные ниже ФН для встраивания в арендуемую (-ые) ККТ:

Наименование	Модель	Серийный номер	Количество

2. Для целей оказания Услуги «ITkassa Online» ЗАКАЗЧИК передает, а ИТКАССА принимает арендуемую (-ые) ККТ, указанные ниже:

Наименование	Модель	Серийный номер	Количество

для встраивания ФН и размещения ККТ в ЦОД по адресу: _____

3. Работоспособность оборудования на момент передачи проверена.

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

ПОДПИСИ СТОРОН

ИТКАССА

Генеральный директор

_____ / _____ /

М.П.

ЗАКАЗЧИК

Должность

_____ / ФИО /

М.П.

**АКТ
ВОЗВРАТА ККТ**

г. Электросталь

« ____ » _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Интернет технологии», именуемое в дальнейшем «ИТКАССА», в лице Генерального директора Малинковича П. Я., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые - «Стороны, отдельно – «Сторона», составили настоящий Акт нижеследующем:

1. ЗАКАЗЧИК вернул, а ИТКАССА принял ККТ, указанные ниже:

Наименование	Модель	Серийный номер	Количество

2. ККТ возвращены в исправном состоянии. Претензий по качеству и количеству нет.

3. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

ПОДПИСИ СТОРОН

ИТКАССА

Генеральный директор

_____ / _____ /

М.П.

ЗАКАЗЧИК

Должность

_____ / ФИО /

М.П.

**АКТ
ВОЗВРАТА ФН**

г. Электросталь

«___»_____20__г.

Общество с ограниченной ответственностью «Интернет технологии», именуемое в дальнейшем «ИТКАССА», в лице Генерального директора Малинковича П. Я., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые - «Стороны, отдельно – «Сторона», составили настоящий Акт нижеследующем:

1. ИТКАССА передал, а ЗАКАЗЧИК принял следующие ФН:

Наименование	Модель	Серийный номер	Количество

2. ФН возвращены в исправном состоянии. Претензий по качеству и количеству нет.

3. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

ПОДПИСИ СТОРОН

ИТКАССА

Генеральный директор

_____/_____ /

М.П.

ЗАКАЗЧИК

Должность

_____/ ФИО /

М.П.

ДОВЕРЕННОСТЬ

№ _____

город _____, **дата прописью**

Общество с ограниченной ответственностью «Интернет технологии», именуемое в дальнейшем «ITKASSA», в лице Генерального директора Малинковича П. Я., действующего на основании Устава, доверяет Обществу с ограниченной ответственностью «_____», ИНН _____, проведение действий по закрытию архива Фискальных Накопителей, а также предоставления данных о закрытии данных архивов, включая передачу в электронном виде дампа архива по не переданным документам в ФНС на электронный адрес _____@ _____

Настоящая доверенность выдана без права передоверия и действует до _____._____.20__года.

Генеральный директор

ФИО